

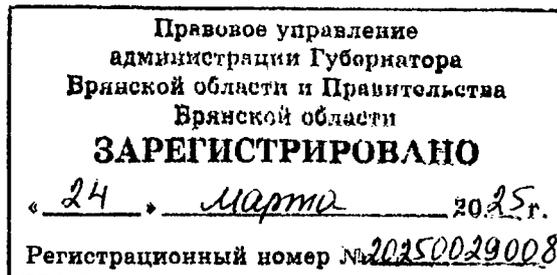


ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 6 марта 2025 года № 183

Об утверждении Решения о порядке предоставления субсидии на выплату компенсации поставщику (поставщикам) социальных услуг, включенному(ым) в реестр поставщиков социальных услуг, но не участвующему(им) в выполнении государственного задания (заказа)



В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Брянской области от 28 июня 2007 года № 93-З «О порядке составления, рассмотрения и утверждения областного бюджета и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, а также порядке представления, рассмотрения и утверждения отчетности об исполнении бюджетов и их внешней проверки»

ПРИКАЗЫВАЮ:

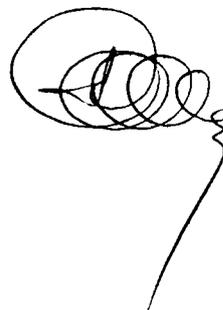
1. Утвердить прилагаемое Решение о порядке предоставления субсидии на выплату компенсации поставщику (поставщикам) социальных услуг, включенному(ым) в реестр поставщиков социальных услуг, но не участвующему(им) в выполнении государственного задания (заказа).

2. Опубликовать приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте департамента социальной политики и занятости населения Брянской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Лужецкую Л.М.

Директор департамента

A handwritten signature consisting of several overlapping loops and a long, thin tail extending downwards and to the right.

Е.А. Петров

РЕШЕНИЕ

о порядке предоставления субсидии на выплату компенсации поставщику (поставщикам) социальных услуг, включенному(ым) в реестр поставщиков социальных услуг, но не участвующему(им) в выполнении государственного задания (заказа)

1.	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Департамент социальной политики и занятости населения Брянской области (далее - департамент).
2.	Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия	Областной бюджет
3.	Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы	Государственная программа «Социальная и демографическая политика Брянской области» Структурный элемент: Повышение уровня жизни и благосостояния граждан-получателей мер социальной поддержки
4.	Наименование субсидии	Субсидии на выплату компенсации поставщику

		(поставщикам) социальных услуг, включенному(ым) в реестр поставщиков социальных услуг, но не участвующему(им) в выполнении государственного задания (заказа)
5.	Цель предоставления субсидии	Предоставление гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг
6.	Тип субсидии, определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии (далее - порядок проведения мониторинга достижения результата)	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)
7.	Тип результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата	Оказание услуг (выполнение работ)
8.	Код результата предоставления субсидии, определенной в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата предоставления субсидии, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии	Код результата определяется в соответствии с Порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации Результатом предоставления субсидии является: численность граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, получивших социальные услуги (человек)
9.	Способ предоставления субсидии (финансовое обеспечение затрат; возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат)	Возмещение затрат
10.	Способ осуществления отбора получателей субсидии (запрос предложений или конкурс)	Не предусмотрен

11.	<p>Требования, определенные в соответствии с пунктом 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780 (далее - Правила № 1780), которым должны соответствовать юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг</p>	<p>Получатель субсидии должен соответствовать требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none">1. у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;2. получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора получателей субсидий, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;3. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии;4. получатель субсидии должен состоять в реестре поставщиков социальных услуг Брянской области. <p>Подтверждающие документы представляются в случае</p>
-----	--	--

		<p>отсутствия технической возможности автоматической проверки и предоставляются одновременно с заявкой на получение субсидии и действительны в течение 30 календарных дней до даты подачи заявки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней штрафов, процентов; 2. документ (справка), подтверждающая отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии; 3. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
12.	Порядок расчета размера субсидии с учетом положений пунктов 14, 15 и 24 Правил № 1780	<p>Размер субсидии на выплату компенсации поставщику определяется департаментом согласно утвержденным тарифам на социальные услуги, рассчитанным на основании душевых нормативов финансирования социальных услуг и рассчитывается по формуле:</p> $S_i = \sum ((P_i - O_i) * N_i), \text{ где:}$

S_i - размер компенсации i -му поставщику;

P_j - среднемесячная стоимость социальных услуг, оказанных в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг и индивидуальной программой i -го получателя социальных услуг, имеющего право на получение социальных услуг согласно действующему законодательству бесплатно или за частичную плату, рассчитанная исходя из тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг, устанавливаемых нормативным актом уполномоченного органа в сфере социального обслуживания;

O_j - среднемесячная сумма оплаты социальных услуг, оказанных в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг и индивидуальной программой, i -м получателем социальных услуг, имеющим право на получение социальных услуг согласно действующему законодательству бесплатно или за частичную плату, определяемая в соответствии с нормативным актом уполномоченного органа в сфере социального обслуживания;

N_i - период предоставления социальных услуг в текущем году, исчисленный в месяцах, в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг и индивидуальной программой i -м получателям социальных услуг. В случае, если социальные услуги предоставляются менее месяца, период считается как один месяц.

13.	<p>Понятия, используемые для целей решения о порядке предоставления субсидии (при необходимости)</p>	<p>Социальное обслуживание граждан (далее - социальное обслуживание) - деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам.</p> <p>Получатель социальных услуг - гражданин, который признан нуждающимся в социальном обслуживании и которому предоставляются социальная услуга или социальные услуги.</p> <p>Поставщик социальных услуг - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и (или) индивидуальный предприниматель, осуществляющие социальное обслуживание.</p> <p>Индивидуальная программа предоставления социальных услуг - документ, в котором указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, осуществляемые в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28 ноября 2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».</p> <p>Реестр поставщиков социальных услуг - перечень государственных и негосударственных организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги по формам социального обслуживания и включенные в реестр поставщиков социальных услуг Брянской области.</p>
14.	<p>Наименование отчетности, представляемой получателем субсидии, предусмотренной пунктом 32 Правил № 1780 (при необходимости)</p>	<p>Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, и их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке:</p> <p>1) реестр получателей социальных услуг с</p>

приложением следующих документов (заверенных поставщиком социальных услуг):

копий актов оказанных услуг;
копий документов, подтверждающих оплату услуг получателем социальных услуг;
график работы специалистов, предоставляющих социальные услуги;
план-отчет предоставления социальных услуг;

2) справку-расчет компенсации за предоставленные услуги поставщиком социальных услуг.

3) сведения, подтверждающие право гражданина на получение социальных услуг бесплатно или за оплату (предоставляются при первичном заключении договора о предоставлении социальных услуг с поставщиком и в соответствии с абзацем 3 пункта 2 правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2024 года № 1873).

В случае если фактический объем социальных услуг, оказанных получателю, меньше объема услуг, установленных индивидуальной программой, в справке - расчете компенсации указывается фактический объем оказанных услуг с учетом суммы, оплаченной получателем поставщику за предоставленные социальные услуги.

Формы реестра получателей социальных услуг, графика работы специалистов, плана-отчета предоставленных социальных услуг и справки-расчета компенсации за предоставленные услуги поставщиком социальных услуг, утверждаются приказом департамента.

15.	Информация о возможности заключения соглашения о предоставлении субсидии с иным юридическим лицом в соответствии с пунктом 12 Правил № 1780	<p>Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого между департаментом и получателем субсидий.</p> <p>Соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) о предоставлении субсидии из областного бюджета заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.</p>
16.	Направления расходов, определенные в соответствии с подпунктом «а» пункта 25 Правил № 1780, а также при необходимости наименования затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств, возмещаемых за счет субсидии, определенные в соответствии с подпунктом «ж» пункта 25 Правил № 1780, в случае предоставления субсидий в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	Не предусмотрены
17.	Наименование операций, для осуществления которых получатель субсидии приобретает за счет средств субсидии иностранную валюту (при необходимости)	Не предусмотрены
18.	Направления недополученных доходов (затрат), на возмещение которых предоставляется субсидия, и перечень документов, подтверждающих фактически недополученные доходы (затраты), определенные в соответствии с пунктом 26 Правил № 1780	Не предусмотрены
19.	Порядок расчета размера средств субсидии,	Не предусмотрен

	подлежащих возврату в бюджет, из которого предоставлена субсидия, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, отличный от порядка, установленного пунктами 37 - 39 Правил № 1780 (при необходимости)	
20.	Штрафные санкции, определенные в соответствии с пунктом 40 Правил № 1780 (при необходимости)	Не предусмотрены
21.	Необходимость внедрения современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта (в отношении субсидий, предусмотренных пунктом 69 Правил № 1780)	Не предусмотрена
22.	Иные условия, устанавливаемые в случае необходимости, в том числе с учетом особенностей, предусмотренных пунктом «ш» пункта 9 Правил № 1780, - при предоставлении субсидий в целях государственной поддержки социальной сферы	<p>Субсидия, предоставляемая поставщику социальных услуг, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, не подлежит казначейскому сопровождению.</p> <p>Для предоставления субсидии и заключения соглашения поставщик социальных услуг направляет в департамент заявку по форме, утвержденной приказом департамента, содержащую, в том числе расчет размера субсидии.</p> <p>К заявке прилагаются следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление о предоставлении субсидии, подписанное руководителем, по форме, утвержденной приказом департамента; 2) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя;

- 3) копия учредительного документа поставщика социальных услуг, заверенная в установленном законом порядке;
- 4) справка, подписанная руководителем, подтверждающая соответствие поставщика социальных услуг требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Решения о порядке;
- 5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 6) справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, датированная не ранее 30 календарных дней до дня представления в департамент.
- 7) копия штатного расписания поставщика социальных услуг;
- 8) копии индивидуальных программ предоставления социальных услуг получателей, с которыми заключен договор о предоставлении социальных услуг;
- 9) копии договоров с получателями социальных услуг о предоставлении социальных услуг;
- 10) копии трудовых договоров или гражданско-правовых договоров специалистов, предоставляющих услуги;
- 11) копии дипломов об образовании специалистов, предоставляющих услуги;
- 12) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности, аренды либо иных законных основаниях недвижимого имущества, необходимого для предоставления социальных услуг в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания;
- 13) справка, подписанная руководителем, о наличии в организации необходимого набора помещений и

оборудования для предоставления социальных услуг в полустационарной и стационарной форме социального обслуживания;

14) акты контрольного (надзорного) мероприятия, акты о проведении профилактических визитов; предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданные контрольными (надзорными) органами в течении трех лет, предшествующих текущему году, при наличии.

Основанием для отказа поставщику в предоставлении субсидии и заключении соглашения является:

- 1) несоответствие поставщика социальных услуг требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Решения;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных настоящим пунктом Решения;
- 3) установление факта недостоверности представленной поставщиком услуг информации.
- 4) наличие неисполненных предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных контрольными (надзорными) органами.

Департамент в течение 10 рабочих со дня поступления от поставщика социальных услуг документов, установленных настоящим пунктом Решения рассматривает представленные документы.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии департамент и поставщик социальных услуг заключают соглашение о предоставлении субсидии не позднее 30 рабочих дней со дня поступления заявки о предоставлении субсидии.

Перечисление субсидии поставщику социальных услуг за фактически понесенные затраты осуществляется

департаментом на основании предоставленных в департамент документов, установленных пунктом 14 настоящего Решения, в течение 20 рабочих дней после предоставления документов.

В случае отсутствия оснований для отказа в перечислении субсидии, установленных настоящим пунктом Решения, департамент издает приказ о перечислении субсидии поставщику социальных услуг с указанием размера средств субсидии и представляет поставщику заверенную копию приказа о перечислении субсидии в электронном виде в формате pdf по адресу электронной почты поставщика социальных услуг и на бумажном носителе;

В случае наличия оснований для отказа в перечислении субсидии, установленных настоящим пунктом Решения, направляет поставщику социальных услуг письменный мотивированный отказ в перечислении субсидии.

Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 14 Решения;
- 2) выявление вследствие анализа документов, указанных в пункте 14 Решения, несоответствий индивидуальным программам предоставления социальных услуг;
- 4) установление факта оказания поставщиком социальных услуг бесплатно получателю социальных услуг, у которого право на получение услуг бесплатно отсутствует;
- 5) обращение за перечислением субсидии по истечении шести месяцев с момента оказания социальных услуг поставщиком социальных услуг.

Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторному представлению поставщиком социальных услуг документов, указанных в настоящем пункте

Решения, после устранения оснований для отказа в перечислении субсидии.

Ответственность за полноту и достоверность представляемых в департамент документов и отчетов об использовании субсидии за целевое использование субсидии возлагается на поставщика социальных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

В случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии, стороны указанного соглашения заключают дополнительное соглашение об изменении условий заключенного соглашения о предоставлении субсидии или дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям.